



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №53»

603146, г. Нижний Новгород, ул. Бекетова, дом 19,  
тел/факс (831)412-14-69, 412-01-71 E-mail: gimnazia53@mail.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МАОУ «Гимназия №53»  
№ 63-О от 09.02.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №53» (далее – Наблюдательный совет) является высшим коллегиальным органом государственно-общественного управления муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №53» (далее – учреждение), осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным законом «об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11. 2006 ( в редакции от 18.10.2007), решениями правительства Российской Федерации, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

1.4. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

1.6. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами учреждения на равных условиях с другими гражданами.

**2. Состав Наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета входят представители:

- Учредителя – 1 человек, в соответствии с приказом Учредителя о назначении;

- Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами – 1 человек, в соответствии с приказом органа управления городским имуществом и земельными ресурсами о назначении;

- представители работников учреждения – 2 человека. Члены Наблюдательного совета из числа работников избираются общим собранием работников учреждения;

- представители общественности – 2 человека. Члены Наблюдательного совета из числа общественности избираются советом родителей (законных представителей) обучающихся или другими органами государственно-общественного управления гимназии.

Количество представителей работников учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.3. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

1) директор учреждения и его заместители;

2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течении четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

### **3. Председатель Наблюдательного совета и секретарь**

3.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета его членами простым большинством голосов.

3.2. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также в отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

3.6. Для организации работы Наблюдательного совета и ведения делопроизводства из числа его членов простым большинством голосов избирается секретарь.

3.7. Секретарь Наблюдательного совета организует оповещение членов о предстоящем заседании, готовит материалы к заседанию, ведет протоколы и делопроизводство Наблюдательного совета.

3.8. Протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время его проведения;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

3.9. Протоколы заседаний Наблюдательного совета хранятся в делах учреждения 5 лет.

#### 4. Компетенция Наблюдательного совета.

4.1. В пределах своей компетенции Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора учреждения о внесении изменений в Устав учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 7) по представлению директора учреждения проекты Положения о закупке и изменений к нему, отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- 8) предложения директора учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора учреждения о совершении крупных сделок:  
**крупной сделкой** признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества, превышает десять процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

**Порядок совершения крупных сделок** и последствия его нарушения:

- Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора учреждения о совершении крупной сделки в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.
  - Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта Положения, может быть признана недействительной по иску учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.
- 10) предложения директора учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- 11) предложения директора учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
  - 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 4.1, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
  - 4.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.1, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.1, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
  - 4.4. По вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.1, Наблюдательный совет дает заключение. Директор учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
  - 4.5. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.
  - 4.6. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.1, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора учреждения.
  - 4.7. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.1, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
  - 4.8. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9, 12 пункта 4.1, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
  - 4.9. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.1, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».
  - 4.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с п. 4.1, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.
  - 4.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

## **5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
- 5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора учреждения.
- 5.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 5.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 5.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.6. Возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения директора учреждения подпунктов 9 и 10 пункта 4.1. настоящего Положения.

5.7. Для повышения эффективности работы учреждения Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри учреждения. К работе рабочих групп привлекаются узкие специалисты.

## **6. Утверждение и внесение изменений в Положение**

6.1. Предложения по изменениям и дополнениям, вносимым в данное Положение, могут вноситься администрацией учреждения, Наблюдательным советом, Учредителем и не должны противоречить действующему законодательству РФ в сфере образования.

6.2. Разработка Положения о Наблюдательном совете, разработка изменений и дополнений к настоящему Положению относится к компетенции Наблюдательного совета.

6.3. Все изменения принимаются Наблюдательным советом, утверждаются приказом директора учреждения и должны быть доведены до сведения членов Наблюдательного совета и всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Положение рассмотрено и принято Наблюдательным советом  
МАОУ «Гимназия №53»  
Протокол № 1 от 07.02.2017г.

С учетом мнения Совета родителей  
МАОУ «Гимназия №53»  
Протокол № 3 от 14.12.2016г.

С учетом мнения Совета учащихся  
МАОУ «Гимназия №53»  
Протокол № 2 от 14.12.2016г.