



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №53»**

603146, г. Нижний Новгород, ул. Бекетова дом 19,
тел/факс (831)412-14-69, 412-01-71

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Гимназия №53»
№ 326-О от 21.06.2017

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (далее – Федеральный закон), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015, требований Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и ФКГОС, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 (с изменениями от 29.06.2011 №85, от 25.12.2013 №72, от 24.11.2015 № 81).

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов МАОУ «Гимназия №53» (далее – Учреждение).

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) – систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Цель текущего контроля:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана;
- коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изучаемого материала;
- предупреждение неуспеваемости;
- анализ эффективности образовательной деятельности в Учреждении;
- принятие организационно-методических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль в Учреждении проводится:

- поурочно по темам;
- по учебным периодам – четвертям или полугодиям.

2.4. Формы текущего контроля:

- различные виды письменных заданий – контрольные работы (тематические, административные, итоговые), сочинения, изложения, диктанты, орфографическая работа, грамматические задания, письмо по памяти, самостоятельные и проверочные работы, диагностические срезы, тестирование, в том числе с использованием ИКТ, домашняя работа, работа над ошибками и другие;
- различные виды устных опросов – проверка техники чтения, пересказ, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы и другие;
- различные виды практических заданий – лабораторные и практические работы, работа с контурными картами, таблицами, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре, творческие работы и другие.

2.5. Периодичность и формы текущего контроля по темам в 1-11 классах определяется учителями самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Материалы для проведения текущего контроля по учебному предмету разрабатываются учителем на основе рабочей программы по учебному предмету.

2.6. По учебным периодам текущий контроль проводится в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9 классах по всем предметам учебного плана (кроме предмета «Основы светской этики» в 4 классах и предметов, на изучение которых отводится 1 час в неделю);
- по полугодиям – в 5-9 классах по предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю;
- по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам учебного плана.

2.7. При организации текущего контроля проводятся административные контрольные работы во 2-11 классах.

2.8. Текущий контроль осуществляется:

2.8.1 В 1-х классах без балльного оценивания. Текущий контроль в 1-х классах осуществляется посредством проверки и оценки полноты и качества выполнения письменных работ (классных, проверочных, самостоятельных, контрольных), устных опросов, ответов на уроке и другие. При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем. Оценивание результатов осуществляется следующим образом: 50%-100% выполнения работы – соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету, менее 50% - не соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

2.8.2 Со 2 по 11 класс используется текущая оценка в виде отметок «5», «4», «3», «2» с фиксацией в виде отметок в электронном журнале, а также в дневниках обучающихся.

2.8.3 В 4-х классах без балльного оценивания при изучении курса ОРКСЭ.

2.8.4 В соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования проводятся следующими мероприятиями по оценке достижений планируемых результатов: оцениваются метапредметные и предметные результаты образования обучающихся с использованием комплексного подхода, отслеживаются личностные результаты, организуется работа по накопительной системе оценки (Портфолио достижений обучающихся).

2.9. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков (ФКГОС), предметных образовательных результатов (ФГОС) обучающихся:

– оценка «5» (отлично) ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся показывает высокий уровень усвоения образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

– оценка «4» (хорошо) ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью

дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений;

– оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий;

– оценка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах.

2.10. Отметки за устные ответы по всем предметам выставляются учителем в ходе урока. За выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре отметки также выставляются в ходе урока.

2.11. За письменные работы отметка выставляется учителем после проверки работы в сроки, определенные Инструкцией по ведению учёта учебной деятельности с помощью электронного классного журнала. Все отметки своевременно выставляются в электронный журнал (2-11 классы) и в дневники обучающихся.

2.12. Обучающиеся, освобожденные от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.13. Не допускается:

- Проведение всех видов проверочных работ в первый и последний учебный день четверти;
- Проведение более одной контрольных работ в один учебный день;
- Проведение более трех контрольных работ в учебную неделю;
- Опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающихся сразу после пропуска по уважительной причине.

2.14. С целью профилактики неуспеваемости обучающихся предусмотрено коллегиальное обсуждение на совещании при заместителе директора предварительных отметок за четверти или полугодия по каждому учебному предмету учебного плана за две недели до окончания учебного

периода. Через классных руководителей о результатах предварительной успеваемости (в первую очередь неудовлетворительной) информируются родители (законные представители) обучающихся.

2.15. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Промежуточная аттестация предполагает определение реального уровня теоретических знаний и навыков обучающихся по предметам учебного плана, проверку практических умений обучающихся; оценку соответствия выявленного уровня требованиям, выдвигаемым федеральными образовательными стандартами.

3.2. Промежуточная аттестация по итогам года в 1-11 классах проводится в апреле-мае текущего учебного года.

3.3. К промежуточной аттестации по итогам года допускаются все обучающиеся.

3.4. Промежуточная аттестация по итогам года может проводиться в различных формах: устные индивидуальные опросы, собеседование; всероссийские проверочные работы (ВПР), комплексные работы, письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания, грамматические задания); проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом; выставка работ, защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, компьютерных презентаций; письменные и устные зачеты, тестирование, в том числе с использованием ИКТ, сдача нормативов по физической культуре. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам разрабатываются учителем или используются готовые материалы.

3.5. График проведения промежуточной аттестации обучающихся в формах, указанных в пункте 3.4. утверждается приказом директора, доводится классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок не позднее, чем за две недели до их проведения.

3.6. Промежуточная аттестация проводится без нарушения режима образовательной деятельности, в один день не более одного аттестационного мероприятия.

3.7. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет в данном классе.

3.8. Работы обучающихся 2-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с нормами оценки знаний и выставляются в IV четверти учебного года.

3.9. Отметки на промежуточной аттестации выставляются в классный электронный в день проведения аттестации (при использовании устных форм,

сдачи норм по физической культуре). При использовании других форм промежуточной аттестации - в сроки, не превышающие 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации по предмету.

3.10. От прохождения промежуточной аттестации могут быть освобождены решением Педагогического совета Учреждения следующие обучающиеся:

- призеры и победители регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по соответствующему предмету;
- выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области в случае невозможности проведения промежуточной аттестации их в более ранние сроки; обучающиеся, заболевшие период промежуточной аттестации, на основании представленных медицинских документов.

3.11. Обучающимся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемыми приказом директора Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора Учреждения создается комиссия.

3.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Обучающиеся 1-11 классов, их родители (законные представители) при несогласии с оценкой результатов промежуточной аттестации, отметкой за год (2-11 классы) имеют право обратиться с письменным заявлением в Конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса. Конфликтная комиссия по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса рассматривает необходимые

материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии оценки результатов промежуточной аттестации выставленной по предмету, фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании «Положения о конфликтной комиссии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №53»» по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса».

4. Выставление отметок за четверть (полугодие) и годовых отметок

4.1. Отметки по предмету за четверть (полугодие) выставляются при наличии не менее трех отметок текущего контроля при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более четырех отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.2. Отметки обучающихся, временно обучавшихся в санаторно-оздоровительных организациях, школах при лечебных учреждениях, должны быть учтены при выставлении отметок за четверть и/или полугодие.

4.3. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В отсутствии текущих отметок, позволяющих аттестовать обучающегося за четверть или полугодие, срок переносится и устанавливается новый срок с учётом возможностей обучающегося по ликвидации академической задолженности. Решение Педагогического совета о переносе и установке в этом случае нового срока аттестации обучающегося утверждается приказом директора.

4.4. На основании четвертных (полугодичных) отметок обучающимся 2-11 классов выставляется годовая отметка. Отметки за год по учебным предметам должны быть выставлены не позднее, чем за три дня до окончания IV четверти в соответствии с календарным учебным графиком.

4.5. Годовые отметки по всем предметам учебного плана во 2-11 классах выставляются следующим образом:

4.5.1. По учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа:

– по итогам каждой четверти выставляется четвертная отметка, как среднее арифметическое текущих отметок, округленных в соответствии с математическими правилами, полученных по предмету в течение четверти;

– по итогам учебного года выставляется годовая отметка, как среднее арифметическое средних баллов четвертных отметок, округленных в соответствии с математическими правилами, полученных в течение учебного года;

4.5.2. По учебным предметам с недельной нагрузкой один учебный час обучающимся 5-9 классов:

– по итогам каждого полугодия выставляется полугодовая отметка, как среднее арифметическое текущих отметок, округленных в соответствии с математическими правилами полученных по предмету в течение полугодия (двух четвертей соответственно 1-2 и 3-4 четвертей соответственно);

– по итогам учебного года выставляется годовая отметка, как среднее арифметическое средних баллов полугодовых отметок, полученных в течение учебного года;

4.6. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются на предметной странице и в итоговой ведомости успеваемости классного электронного журнала.

4.7. Итоговыми отметками обучающихся 2-8, 10 классов по всем учебным предметам считаются их годовые отметки.

4.8. Итоговые отметки обучающихся 9 и 11 классов выставляются в аттестат в соответствии с «Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации № 115 от 14.02.2014.

4.9. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

Положение рассмотрено и принято Педагогическим советом
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Гимназия №53»
Протокол № 7 от 21.06.2017 г.

С учетом мнения Совета родителей
МАОУ «Гимназия №53»
Протокол №5 от 17.05.2017

С учетом мнения Совета учащихся
МАОУ «Гимназия №53»
Протокол № 4 от 17.05.2017