



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №53»

603146, г. Нижний Новгород, ул. Бекетова, дом 19,  
тел/факс (831)412-14-69, 412-01-71 E-mail: gimnazia53@mail.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МАОУ «Гимназия №53»  
№ 326 -О от 21.06.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о методической работе разработано на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ №544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.2. Под методической работой понимается комплекс мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта; направленный на всестороннее повышение компетенции и профессионально-личностноЕ развития педагогов.
- 1.3. Положение о методической работе разработано с целью создания оптимальных условий для осуществления непрерывного профессионально-личностного развития педагогов.
- 1.4. Положение о методической работе определяет цели, содержание и основные формы, результаты методической работы, цели и порядок организации проектных групп, права и ответственность членов проектных групп.

**2. Порядок организации методической работы**

- 2.1. Целью методической работы является обеспечение оптимальных условий для решения профессиональных проблем в педагогической практике, развитие профессиональной компетентности педагогов в области внедрения метапредметных программ, реализуемых в рамках внедрения федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования: формирования универсальных учебных действий обучающихся, целостного мировоззрения через создание единой картины мира и т.д.
- 2.2. Консультационно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса в Учреждении, а также создание условий для поступательного и постоянного профессионально-личностного роста педагогов Учреждения организуется и

осуществляется посредством деятельности Консультационно-методической службы Учреждения (далее – КМС)

2.3. Методическая работа учителей включает в себя следующие направления (строится по следующим этапам):

Организация МР осуществляется по следующим этапам

- диагностика и самодиагностика профессиональных затруднений;
- формирование индивидуального образовательного маршрута учителя (далее ИОМ). Шаблон ИОМ представлен в приложении;
- составление на основе ИОМ плана работы учителя на текущий учебный год и отчета о методической работе за учебный год.

### **3. Содержание и основные формы методической работы**

3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

3.2. Изучение и анализ состояния образовательной деятельности в школьной практике, профессиональных проблем.

3.3. Разработка программ формирования и развития универсальных учебных действий, включающих формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности для уровней общего образования.

3.4. Разработка предметных и метапредметных программ, проектов, учебных занятий, направленных на решение профессиональных проблем..

3.5. Обобщение и распространение инновационного опыта педагогов гимназии

3.6. Участие в педагогических чтениях, педсоветах, практико-ориентированных, методических семинарах для повышения теоретического и методического уровня педагогов, освоения метапредметных компетенций.

3.7. Организация работы по накоплению дидактического материала.

3.8. Организация и проведение открытых уроков, семинаров, мастер-классов, круглых столов, внеурочных мероприятий в Учреждении.

3.9. Другие формы методической работы

### **4. Ожидаемые результаты методической работы**

4.1. Эффективное разрешение методических проблем.

4.2. Проектирование, создание и апробация программ, проектов, их обсуждение и корректировка, в т.ч. проектирование промежуточных образовательных результатов для 1 – 3-х, 5 – 8-х, 10-х классов с учетом требования ФГОС общего образования, примерных основных образовательных программ по уровням общего образования.

4.3. Создание банка дидактических материалов по проблеме.

4.4. Создание банка диагностических работ для стартовой диагностики и диагностики уровня развития метапредметных образовательных результатов..

4.5. Обобщение педагогического опыта учителей Учреждения

4.6. Создание условий для непрерывного профессионально-личностного развития педагогов.

4.7. Обеспечение устойчивой мотивации педагогов к профессиональному, культурному, творческому росту.

4.8. Решение комплекса проблем осуществляется в рамках проектных групп педагогов.

### **5. Цели и порядок организации проектных групп педагогов**

5.1. Предметом регулирования деятельности проектных групп является методическая работа учителей гимназии.

5.2. Проектная группа педагогов – временное педагогическое сообщество, созданное для решения актуальных проблем функционирования образовательной системы Учреждения.

- 5.2. При организации проектных групп администрация Учреждения руководствуется принципами добровольности и творческой инициативы.
- 5.3. Целью организации проектных групп является обеспечение условий для мобильного, эффективного решения профессиональных проблем и мотивации педагогов к самообразованию.
- 5.4. Количество проектных групп определяется необходимостью комплексного решения поставленных перед Учреждением задач.
- 5.5. Возглавляет работу проектной группы руководитель, избранный из числа педагогов Учреждения.
- 5.6. Работа проектной группы проводится в соответствии с планом, который составляет руководитель.
- 5.7. Заседания проектной группы проводятся по мере необходимости.
- 5.8. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику и интересы других проектных групп, могут проводиться совместные заседания.
- 5.9. Отчеты о работе проектной группы предоставляются в форме презентации, открытого мероприятия, методической разработки и т.д.
- 5.10. Контроль деятельности проектной группы осуществляет заместитель руководителя Учреждения.

## **6. Права и ответственность членов проектных групп**

- 6.1. Члены проектных групп имеют право:
- активно участвовать в заседаниях проектной группы;
  - конструктивно критиковать и вносить коррективы в план и процесс работы проектной группы с учетом текущих результатов;
  - разрабатывать и апробировать методические рекомендации для педагогических работников.
- 6.2. Участники проектной группы несут ответственность:
- за выполнение плана работы проектной группы в полном объеме;
  - своевременную информацию о промежуточных и итоговых результатах работы группы;
  - качество публикуемых материалов и организуемых мероприятий.

Положение рассмотрено и принято Педагогическим советом  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №53»  
Протокол № 7 от 21.06.2017 г.

С учетом мнения Совета родителей  
МАОУ «Гимназия №53»  
Протокол №5 от 17.05.2017

С учетом мнения Совета учащихся  
МАОУ «Гимназия №53»  
Протокол № 4 от 17.05.2017